

Rijnlands Lyceum

Davos

Schoolgids

2009 2010

INHOUDSOPGAVE

1. Voorwoord

2. Rijnlands Lyceum Davos

- 2.1 Inleiding
- 2.2 Docententeam
- 2.3 Het Astmacentrum Davos
- 2.4 Doelstelling
- 2.5 Lesprogramma
- 2.6 Plaatsingsbeleid
- 2.7 Rapportage
- 2.8 Zorg en begeleiding van leerlingen
- 2.9 Opvang bij lesuitval

3. Kwaliteitszorg en ontwikkeling

- 3.1 Verbeterpunten afgelopen schooljaar
- 3.2 Scholing
- 3.3 Verbeterpunten komend jaar
- 3.4 Scholing

4. De inrichting van het primair onderwijs

- 4.1 Lestijden en rooster
- 4.2 Voorzieningen en leermiddelen
- 4.3 Toetsing
- 4.4 Advisering vervolgopleiding.

5. De inrichting van het voortgezet onderwijs

- 5.1 Lestijden en rooster
- 5.2 Voorzieningen en leermiddelen
- 5.3 Afdelingen en vakken
- 5.4 Toetsing
- 5.5 PTA's, schoolonderzoeken en examens
- 5.6 Huiswerk
- 5.7 Decanaat

6. Communicatie

- 6.1 Contact met klasgenoten
- 6.2 Contact met ouders
- 6.3 Contact met groepsleiding
- 6.4 Contact met toeleverende school

7. Organisatie

- 7.1 Rijnlands Education Worldwide
- 7.2 Missie en Visie
- 7.3 Onderwijs
- 7.4 Kwaliteit
- 7.5 Vestigingen
- 7.6 Stichting Het Rijnlands Lyceum
- 7.7 Organigram

Bijlage 1 Vakantieplanning

Bijlage 2 Klachtenregeling

Bijlage 3 Adressen

Bijlage 4 Links

1. VOORWOORD

Met groot genoegen presenteren wij u de schoolgids 2009–2010 van het Rijnlands Lyceum Davos.

Het Rijnlands Lyceum Davos is een unieke school, die het onderwijs verzorgt voor de schoolgaande patiënten van het Nederlandse Astmacentrum Davos in Zwitserland. Het Rijnlands Lyceum Davos maakt onderdeel uit van Rijnlands Education Worldwide. Rijnlands Education Worldwide verzorgt en ontwikkelt Nederlandstalig onderwijs in het buitenland en is een dochter van de in Nederland gevestigde stichting Het Rijnlands Lyceum.



De schoolgids bevat veel praktische informatie zoals lestijden, vakanties, telefoonnummers etc.

Daarnaast kunt u in deze schoolgids lezen over de belangrijkste kenmerken en ontwikkelingen van onze school. Zo komen onder meer het beleid, de verbeterpunten, de doelstellingen, de begeleiding van leerlingen en het onderhouden van contacten aan de orde.

Tevens proberen wij, vooral ook door de foto's, een indruk te geven van de sfeer op onze school.

Wij wensen alle leerlingen een succesvol schooljaar en een gezonde tijd in Davos.

Jaap van der Kooi
Locatieleider
Rijnlands Lyceum Davos

Peter Hoeben
Schoolleider
Rijnlands Education Worldwide

2. RIJNLANDS LYCEUM DAVOS

2.1 Inleiding

Het Rijnlands Lyceum Davos (RLD) is gehuisvest in een vleugel van het astmacentrum te Davos. Het astmacentrum is ondergebracht in de Hochgebirgsklinik Davos-Wolfgang. Deze kliniek is gelegen in een prachtige omgeving nabij Davos op 1600 meter hoogte. Davos ligt in het Duitstalige gedeelte van Zwitserland. De afstand Utrecht-Davos is circa 950 km.

Aan de school voor primair onderwijs is één docent en aan het voortgezet onderwijs zijn twee docenten verbonden. De school heeft de beschikking over vier goed ingerichte lokalen: twee lokalen voor het voortgezet onderwijs en twee voor het primair onderwijs. In ieder lokaal zijn voor de leerlingen meerdere pc's met internet aansluitingen beschikbaar. Er is een tv-ruimte en er zijn twee kleine ruimtes waar leerlingen alleen kunnen werken. Verder is er een docentenkamer.

2.2 Docententeam

Ons team bestaat uit drie ervaren docenten: (v.l.n.r.) Jaap van der Kooi, Karien Peperkamp en Jan Rozeboom. Jaap geeft les in de talen, geschiedenis en maatschappijleer. Tevens is hij locatieleider. Karien is verantwoordelijk voor de basisschool

en geeft aardrijkskunde en Latijn voor het vo. Jan verzorgt de exacte vakken en waar nodig ook praktijklessen. Jan en Karien verzorgen het mentoraat. Jan is mentor voor de leerlingen van het vo en Karien is dat voor het po.

Telefoonnummers en e-mailadressen zijn te vinden in bijlage 3 van deze schoolgids.



2.3 Het Astmacentrum Davos

Het Astmacentrum Davos is een gespecialiseerd ziekenhuis met 50 bedden voor Nederlandse patiënten (kinderen en volwassenen) met ernstig allergisch astma. Het centrum is gevestigd in het hooggebergte van Oost-Zwitserland op 1600 meter hoogte. De goede klimatologische omstandigheden en de allergeenarme omgeving zijn bij uitstek gunstig voor de behandeling.

2.4 Doelstelling

De leerlingen zijn in de eerste plaats in Davos om behandeld te worden voor hun medische klachten. Het onderwijs speelt een belangrijke rol in een succesvolle behandeling. Het geeft leerlingen vaak een prettig gevoel om net als hun klasgenoten gewoon met school door te kunnen gaan.

De doelstelling van ons onderwijs is er voor te zorgen dat de leerlingen bij terugkeer in Nederland:

- > hun opgelopen achterstand zo veel mogelijk hebben ingehaald;
- > hiaten in de leerstof hebben weggewerkt;
- > met veel zelfvertrouwen hun plaats in de klas in Nederland weer kunnen innemen.

2.5 Lesprogramma

Voor het lesprogramma hebben we intensief contact met de toeleverende school. Samen met de leerkracht van de leerling stelt de mentor het lesprogramma op. De leerlingen nemen hun boeken uit Nederland mee naar Davos. Hierdoor sluit het lesprogramma van de leerling optimaal aan bij het programma van de toeleverende school.

Door de individuele werkwijze sluit de docent aan op het niveau van elke leerling. Niet alleen het verschil in leeftijd, maar ook de verschillen in achtergrond maken deze individuele aanpak zo nodig. Door het kleine aantal leerlingen blijkt deze intensieve vorm van begeleiding praktisch goed uitvoerbaar.

2.6 Plaatsingsbeleid

Alle leerplichtige kinderen die zijn opgenomen in het Nederlands astmacentrum worden toegelaten tot het RLD. Het aantal leerlingen houdt dus gelijke tred met het aantal patiënten. Het is mogelijk dat de leerling om gezondheidsredenen een aangepast onderwijsprogramma moet volgen.

Tijdens het verblijf in Davos blijven de leerlingen ingeschreven op hun school in Nederland. Deze school blijft dan ook samen met de ouders eindverantwoordelijk voor zaken als bevordering, niveaukeuze en schoolkeuze. Het onderwijsteam in Davos heeft een adviserende rol in deze onderwerpen.

2.7 Rapportage

Bij de opname vindt er een intakegesprek plaats met de leerling en de ouders. Op het intakeformulier worden onder andere schoolgegevens genoteerd en datgene wat van belang is om de leerling zo goed mogelijk te kunnen begeleiden op school. Bijzondere aandacht wordt daarbij geschonken aan eventuele achterstanden, hiaten en leermoeilijkheden. Aan de hand daarvan wordt een onderwijshandelsplan (OHP) opgesteld. Dit OHP begeleidt de leerling gedurende de

opname en kan, indien nodig, aangepast worden. De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling wordt vastgelegd in het SEO-formulier.

Van iedere leerling wordt een digitale leerlingenmap bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over de leerling-besprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, onderwijshandelsplan, handelingsplannen en de toets- en rapportgegevens.

2.8 Zorg en begeleiding van leerlingen

Een goede leerlingbegeleiding is de basis voor goed onderwijs. Op het Rijnlands Lyceum Davos wordt de leerling begeleid door de vakdocenten, waarvan er één de mentor is.

De mentor is de eerste aanspreekpersoon voor allerlei zaken die te maken hebben met het welbevinden van de leerling op school. Uiteraard speelt de mentor ook een belangrijke rol bij zaken als studievoordigheden, signaleren van leermoeilijkheden, profielkeuze en/of oriëntatie op studie en beroep.

De mentor heeft regelmatig contact met de ouders, de toeliverende school en het behandelteam van de kliniek. Indien

nodig neemt de mentor contact op met externe deskundigen en/of instanties.

Wij geven individueel onderwijs op maat. Daardoor zijn we in staat de leerling nauwlettend te volgen en herkennen we tijdig of en in welke mate er leerproblemen zijn. Tijdens de lessen wordt rekening gehouden met die leer- en gedragsproblemen. We besteden extra aandacht aan leerlingen met bijvoorbeeld dyslexie, non-verbale leerstoornis of faalangst. Het onderwijsprogramma voor de leerling wordt hierop aangepast. De dyslectische leerling kan bijvoorbeeld gebruik maken van een aantal faciliteiten, zoals vergrote opdrachten en meer tijd voor het maken van proefwerken en examens. Schriftelijke opdrachten kunnen vervangen worden door gesproken teksten.

Binnen het team wordt op het moment de tweejarige opleiding remedial teaching voor po en remedial teaching voor vo gevolgd. Dit onderstreept nogmaals het belang dat het RLD hecht aan het tijdig opsporen en behandelen van leer- en gedragsproblemen.

2.9 Opvang bij lesuitval

Indien een docent door ziekte of andere reden afwezig is, neemt één van de collega's zijn lessen over. Zo mogelijk worden in deze uren de vakken gegeven van de afwezige docent. Het kan echter ook voorkomen dat het voor de leerling beter is om tijdelijk meer uren te besteden aan de andere vakken.



3 • KWALITEITSZORG EN ONTWIKKELING

Om onze onderwijsdoelen zo goed mogelijk te halen, zijn we voortdurend bemoeid om ons onderwijs te evalueren, de kwaliteit ervan te handhaven en waar mogelijk te verbeteren.

3.1 Verbeterpunten afgelopen schooljaar

- > Het interactive whiteboard is beter geïntegreerd in de lessen.
- > De toeleverende scholen is gevraagd om hun leerling een dubbel pakket boeken mee te geven, waardoor we de leerling beter kunnen begeleiden.
- > Er is een verbeterpunt van de maand ingevoerd, waarin elke maand een ander verbeterpunt extra aandacht krijgt. Hierdoor werken we impliciet en systematisch aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.
- > De schriftelijke leerling-rapportage voor de ouders is verbeterd.
- > Er is veel aandacht besteed aan het verder ontwikkelen van E-learning.
- > Samen met de andere vestigingen van het Rijnlands Education Worldwide is er begonnen met het ontwikkelen van een eigen Elektronische LeerOmgeving (ELO)
- > Het onderwijs tijdens de zomerboost is geëvalueerd en aan de hand daarvan is er besloten hier mee door te gaan. De afspraken over het volgen van onderwijs tijdens de zomerboost zijn verbeterd en voor alle partijen duidelijker geworden.
- > Er is een aparte ruimte in het OHP formulier opgenomen, waarin vermeld wordt wanneer de leerling gebruik gemaakt heeft van het huiswerk of het indicatie-uur.
- > De waarde en de haalbaarheid van de extra ingevoerde schooluren is in de kindervergadering geëvalueerd.
- > De communicatie naar de ouders toe is verbeterd. De ouders worden uitgebreider en systematischer op de hoogte gesteld van hoe het met hun kind gaat op school. Tevens worden de leerlingen gestimuleerd om regelmatig foto's die ze zelf gemaakt hebben tijdens school op te sturen naar hun ouders. Dat gebeurt ook met foto's van bijzondere gelegenheden zoals schoolreisjes. Overigens worden die foto's ook naar klasgenoten gestuurd.
- > Het noteren en archiveren van schoolgegevens en gegevens van leerlingen is op een aantal punten verbeterd. In het onderwijshandelingsplan wordt onder meer een extra handelingsplan toegevoegd.

- > In de nieuwe informatiebrochure van het NAD is nu ook informatie van school opgenomen.
- > Er is een meerjarenplan opgesteld voor aanschaf en vervanging van computers. Er zijn drie nieuwe computers aangeschaft.
- > We hebben geïnventariseerd welke digitale onderwijsmiddelen we gebruiken en daarvan is een lijst gemaakt. Tevens hebben we onderzocht welke andere educatieve software geschikt is voor ons onderwijs en we hebben nieuwe software aangeschaft.
- > Ons leerlingvolgsysteem is geoptimaliseerd. Alle verslagen en rapporten over elke leerling, die aangeleverd worden door derden worden gedigitaliseerd. Daardoor zijn alle gegevens van de leerling binnen handbereik in één digitale map.
- > Om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren is er veel aandacht voor scholing en begeleiding van de docenten geweest.

3.2 Scholing

Het afgelopen jaar heeft het volgende aan scholing plaatsgevonden:

- > Er is deelgenomen aan de driedaagse conferentie voor locatieleiders van de Buitenlandse vestigingen van Het Rijnlands Lyceum, waar onder andere gesproken is over kwaliteitsbeleid en het verder ontwikkelen van onze ELO. Tevens is er een cursus gevolgd over sociaal coöperatief leren.
- > Driedaagse bijscholing van het NOB, waarbij de cursus NTC-B is gevolgd.
- > Driedaagse bijscholing van het NOB, waarbij de cursus 'Coöperatieve werkvormen' is gevolgd.
- > De halfjaarlijkse cursus volwassenreanimatie en kindereanimatie.
- > Een tweejarige opleiding remedial teaching voor het primair onderwijs.
- > Een tweejarige opleiding remedial teaching voor het voortgezet onderwijs.
- > Een tweedaagse Cursus 'Presentatie'.

3.3 Verbeterpunten komend jaar

- > De schoolgids wordt geheel vernieuwd, krijgt een duidelijkere lay-out en wordt leesbaarder gemaakt.
- > Het Leerlingvolgsysteem wordt verder verbeterd.
- > De resultaten van ons onderwijs (worden onze doelen behaald?) worden structureel vastgelegd.
- > Er wordt duidelijker naar leerlingen en ouders gecommuniceerd wat ze van het RLD mogen verwachten.
- > Het interactive whiteboard wordt beter geïntegreerd in het onderwijs.
- > Er vindt intervisie plaats, waarbij het gebruik van het interactive whiteboard expliciet betrokken wordt.
- > Om te allen tijde een optimale voortgang van het onderwijs te waarborgen, worden er overdrachtdossiers opgesteld.
- > Het computernetwerk wordt verbeterd, zodat het minder tijds- en arbeidsintensief is en de gebruiksmogelijkheden voor audio-visuele onderwijsmiddelen verbeterd worden.
- > De ELO wordt verder ontwikkeld en meer geïntegreerd binnen ons Nederlandse taalonderwijs.
- > Om de kwaliteit van ons onderwijs blijvend te verbeteren wordt er door de docenten structureel aan scholing gedaan.

3.4 Scholing

Het komend jaar wordt deelgenomen aan de volgende cursussen en conferenties:

- > Het bijwonen van de driedaagse conferentie Buitenlandse vestigingen van Het Rijnlands Education worldwide.
- > Driedaagse bijscholing van het NOB.
- > De halfjaarlijkse cursus volwassenreanimatie en kindereanimatie.
- > Een tweejarige opleiding remedial teaching voor het primair onderwijs.
- > Een tweejarige opleiding remedial teaching voor het voortgezet onderwijs



4 • DE INRICHTING VAN HET PRIMAIR ONDERWIJS

4.1 Lestijden en rooster

De schooluren zijn voornamelijk in de ochtend gepland. Drie uur per week vindt er bewegingsonderwijs en zwemmen plaats in de ochtend. Daardoor is er in de middag veel tijd voor de behandeling. Het lesrooster omvat 23 lesuren. In totaal zijn dat 15 klokuren. Het RLD volgt zoveel mogelijk de lesroosters van de toeleverende scholen.

Doordat we minder theorie uren geven dan de toeleverende school, passen we in overleg met de toeleverende school het rooster aan. Daarbij houden wij rekening met de sterke en zwakke vakken van de leerling. Iedere leerling heeft dus een eigen uniek rooster.

WEEKROOSTER	ma	di	wo	do	vr
1 08:15 - 08:45	school	school	school	school	school
2 08:45 - 09:30	school	school	school	school	school
3 09:30 - 10:00	school	school	school	zwemmen	school
P 10:00 - 10:30	pauze				
4 10:30 - 11:15	beweging	school	beweging	school	school
5 11:15 - 12:00	school	school	school	school	school
P 12:00 - 13:00	pauze				
6 13:00 - 14:00	indicatie uur	school			

4.2 Voorzieningen en leermiddelen

De school voor primair onderwijs heeft twee eigen lokalen in een rustig deel van het gebouw. Er zijn voldoende mogelijkheden voor de leerlingen om op een rustige plek individueel te werken. In het lokaal zijn computers met internetaansluiting en webcams voor leerlingen beschikbaar en het lokaal heeft een interactieve whiteboard.

Omdat de leerlingen hun eigen schoolboeken meenemen naar Davos hebben wij geen specifieke eigen methodes. Wel hebben we schoolboeken om extra in te zetten bij het wegwerken van achterstanden en hiaten en bij het geven van extra lessen voor bepaalde vakken. Er zijn ruim voldoende moderne atlasen, woordenboeken en overige leermiddelen aanwezig. De school heeft een eigen schoolbibliotheek met o.a. jeugdliteratuur en veel educatieve dvd's.

4.3 Toetsing

Het Rijnlands Lyceum Davos hecht veel waarde aan een goede aansluiting met het onderwijs in Nederland. De leerlingen maken dezelfde methodetoetsen als hun klasgenoten in Nederland. De toetsen worden door de leerkracht in

Nederland nagekeken en genormeerd. Vervolgens worden de resultaten aan de leerkracht in Davos doorgegeven. Doordat de leerkracht in Nederland het door de leerling gemaakte werk zelf nakijkt en normeert, blijft hij op de hoogte van de vorderingen van deze leerling. De leerling krijgt dan ook een rapport van de eigen school in Nederland.

Op deze manier worden de leerling, de ouders en de docenten van het RLD op de hoogte gebracht van de leervorderingen van de leerling. Net als hun klasgenootjes zullen alle leerlingen deelnemen aan de CITO-toetsen of andere toetsen van het leerlingvolgsysteem die de toeleverende school gebruikt. De toeleverende school beslist aan het eind van het schooljaar of de leerling naar een volgend leerjaar kan. De docenten in Davos hebben hierbij een adviserende rol.

4.4 Advisering vervolgopleiding

De docenten geven advies aan leerlingen van groep 8, hun ouders en de leerkracht van de toeleverende school over welke vervolgopleiding voor de leerling het beste in aanmerking komt.

5 • DE INRICHTING VAN HET VOORTGEZET ONDERWIJS

5.1 Lestijden en rooster

De schooluren zijn voornamelijk in de ochtend gepland. Drie uur per week vindt er bewegingsonderwijs en zwemmen plaats in de ochtend. Door deze indeling blijft er in de middag veel tijd vrij voor behandeling.

Het lesrooster omvat 25 lessen. In totaal zijn dat 17 klokuren. Daarnaast zijn er nog 3 huiswerkuren per week, waar de leerlingen gebruik van kunnen maken. De leerlingen van het voortgezet onderwijs wisselen voor de verschillende vakken van lokaal.

Het RLD volgt zo veel mogelijk de lesroosters van de toeleverende scholen. Doordat we meestal minder theorie uren geven dan de toeleverende school, passen we in overleg met de toeleverende school het rooster aan, waarbij we rekening houden met de sterke en zwakke vakken van de leerling. Iedere leerling heeft dus een eigen uniek rooster.

WEEKROOSTER	ma	di	wo	do	vr
1 08.15 - 08.45	school	school	school	school	school
2 08.45 - 09.30	school	school	school	school	school
3 09.30 - 10:00	school	school	school	zwemmen	school
P 10:00 - 10:30	pauze				
4 10:30 - 11:15	school	school	school	school	school
5 11:15 - 12:00	beweging	school	beweging	school	school
P 12:00 - 13:00	pauze				
6 13:00 - 14:00	school		school	school	
7 14:00 - 15:00	huiswerk	huiswerk	huiswerk		

5.2 Voorzieningen en leermiddelen

De school voor voortgezet onderwijs heeft twee eigen lokalen in een rustig deel van het gebouw. Er zijn voldoende mogelijkheden voor de leerlingen om op een rustige plek individueel te werken. In de lokalen zijn computers met internetaansluiting en webcam voor leerlingen beschikbaar en de lokalen hebben allebei een interactieve whiteboard.

Omdat de leerlingen hun eigen schoolboeken meenemen naar Davos hebben we geen specifieke eigen methodes. Wel hebben we schoolboeken om extra in te zetten bij het wegwerken van achterstanden en hiaten en bij het geven van extra les voor bepaalde vakken. Er zijn ruim voldoende moderne atlasen, woordenboeken en overige leermiddelen aanwezig.

Er is een goed gesorteerde bibliotheek van Nederlandse en Engelse jeugdboeken en literaire werken. Voor Duits en Frans zijn er ook jeugdboeken en literaire werken. Deze collectie is minder uitgebreid. De boeken bevinden zich in het lokaal van de talentdocent.

De school heeft tevens de beschikking over een uitgebreide mediatheek. Voor bijna elk vak zijn er educatieve Nederlandstalige video's en dvd's die veelvuldig gebruikt worden. Daarnaast zijn er video's voor de vreemde talen, die onder andere voor luistervaardigheid gebruikt worden.

5.3 Afdelingen en vakken

Door de bevoegdheden en de brede ervaring van de docenten zijn we in staat heel veel vakken te geven of te begeleiden. Uiteraard zijn er vakken waarbij we meer aangewezen zijn op de goede samenwerking met de vakdocent van de toeleverende school. Met goede informatie kunnen wij het onderwijsleerprogramma efficiënt ter hand nemen.

Een aantal vakken kan door ons niet gegeven worden doordat we niet de beschikking hebben over de materialen die daarvoor nodig zijn. Bijvoorbeeld de praktijkvakken van het vmbo in klas 3 en 4, de vakken techniek, muziek of enkele praktijkvakken bij roc-opleidingen.

5.4 Toetsing

Het Rijnlands Lyceum Davos hecht veel waarde aan een goede aansluiting met het onderwijs in Nederland. De leerling maakt de overhoringen, toetsen en proefwerken van de toeleverende school. Vervolgens stuurt de docent van het RLD het gemaakte werk naar de toeleverende school. De vakdocent in Nederland kijkt het werk na en stuurt het terug. Samen met de leerling maken we een foutenanalyse en gaan dan, indien nodig, de leerstof opnieuw bespreken. Deze manier van werken heeft als voordeel dat de leerling aan de norm van de eigen klas gemeten wordt.

Doordat de vakdocent in Nederland het door de leerling gemaakte werk zelf nakijkt en normeert, blijft hij op de hoogte van de vorderingen van deze leerling. De leerling krijgt dan ook een rapport van de eigen school in Nederland. Op deze manier worden de leerling, de ouders en de docenten van het RLD op de hoogte gebracht van de leervorderingen van de leerling. De toeleverende school beslist aan het eind van het schooljaar of de leerling naar een volgend leerjaar kan. De docenten in Davos hebben hierbij een adviserende rol.

5.5 PTA's, schoolonderzoeken en examens

Leerlingen kunnen in Davos hun eindexamen maken. In Davos worden de opdrachten, toetsen en schoolonderzoeken uit het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) van de toeleverende school gemaakt. De vakdocent in Nederland kijkt het gemaakte werk na en normeert dit. Dit betekent dan ook dat de eindverantwoordelijkheid voor het eindexamen bij de school in Nederland ligt.

Leerlingen die bij ons het centraal schriftelijk eindexamen maken, doen dit op dezelfde dag en tijdstip als in Nederland het geval is. Hetzelfde geldt voor praktijkexamens. Het RLD neemt ten aanzien van eindexamens dezelfde spelregels in acht als een school in Nederland. De meer dan 40 leerlingen die de laatste jaren in Davos eindexamen hebben gedaan voor vmbo, havo of vwo, zijn allen geslaagd. Het afgelopen schooljaar heeft één leerling bij ons eindexamen gedaan en is geslaagd.

5.6 Huiswerk

Iedere leerling volgt zijn eigen programma voor de verschillende vakken. Dit programma wordt bepaald door middel van



studiewijzers en PTA's die door de toeleverende school aan ons worden verstrekt. Om dit programma goed te kunnen volgen, hebben de meeste leerlingen regelmatig huiswerk.

Over het algemeen wordt huiswerk na schooltijd op de eigen kamer gemaakt. Tevens heeft de leerling de gelegenheid om huiswerk te maken op school. Op drie middagen in de week is er een facultatief huiswerkuur op school. Hierbij kan de leerling gebruik maken van alle faciliteiten op school en kan er hulp en uitleg gevraagd worden aan de vakdocent.

5.7 Decanaat

Het onderwijsteam is de leerlingen behulpzaam bij de keuze voor het vakkenpakket dat hoort bij de studierichting waarvoor de leerling uiteindelijk kiest. Voor een goede begeleiding in het keuze proces is het goed te weten wat de leerling kan en wil. Wij werken zeer individueel en iedere docent geeft meerder vakken. Dit verschaft ons veel kennis over de vaardigheden en prestaties van de leerlingen. Uiteraard worden de ouders vanaf het begin bij het keuzeproces betrokken.

6. COMMUNICATIE

6.1 Contact met klasgenoten

Voor onze leerlingen is contact met hun ouders, school, klasgenoten en vriendjes belangrijk. We ruimen hier tijd voor in. In de lokalen zijn pc's met internet aansluiting aanwezig. Gebruikelijk is dat met name de jongere leerlingen wekelijks mailen of msn'en met klasgenoten. Ook na schooltijd is er in de "leefgroep" gelegenheid om te mailen, bijvoorbeeld met vriendjes.

6.2 Contact met ouders

Tijdens het verblijf van de kinderen in Davos neemt de groepsleiding veel taken van de ouders over. Ook richting onderwijs zien wij dat de groepsleiding veel voor de kinderen kan betekenen. De groepsleiding kan echter niet geheel de plaats van de ouders innemen. Het onderwijsteam vindt contact met de ouders daarom erg belangrijk. Bij de intake door het maatschappelijk werk in Nederland krijgen de ouders onze schoolgids, schoolfolder en een dvd. Zo krijgen de leerling en de ouders een beeld van het NAD en de school.

Op verschillende momenten is er contact tussen de mentor en de ouders. Voor de opname neemt de mentor telefonisch

contact op voor een eerste kennismaking. Bij aankomst in Davos is er een intakegesprek met de leerling en de ouders. Daarna vindt er bij elk bezoek van de ouders een gesprek plaats. De ouders krijgen minstens twee keer per opname een uitgebreid schriftelijk verslag van de schoolvorderingen van hun kind. Er is ook zeer regelmatig contact via e-mail en/of telefoon. Het onderwijsteam staat open voor initiatieven voor contact vanuit de ouders. De jongere leerlingen hebben één keer per week contact met hun ouders via de webcam.

6.3 Contact met groepsleiding

Over de dagelijkse gang van zaken is er iedere dag contact tussen de groepsleiding en de docent. Elke maandagochtend krijgt het onderwijsteam de weekplanners van de kinderen. Zo is het team op de hoogte van afspraken die de leerlingen eventueel onder schooltijd hebben en kan daar in de planning rekening mee houden.

6.4 Contact met toeleverende school

Tijdens hun verblijf in Davos blijven de leerlingen ingeschreven op hun school in Nederland (de toeleverende school).



Het RLD volgt het schoolprogramma van de toeleverende school. Deze school blijft eindverantwoordelijk voor de bevordering van de leerling. Het onderwijsteam in Davos heeft hierin een adviserende rol. Om in onze school optimaal te kunnen werken, is goede informatie over de leerlingen van groot belang. Voor de opname neemt de mentor telefonisch contact op met de toeleverende school. De mentor informeert de toeleverende school over de werkwijze van het RLD. Ook worden de schoolgids en schoolfolder toegestuurd.

De toeleverende school kan voor een effectieve start van hun leerlingen zorgen door het benodigde materiaal aan de leerling mee te geven en door aan ons goede informatie over de leerling te verstrekken. Het gaat over informatie met betrekking tot prestaties en vorderingen van de leerling, eventuele achterstanden en de leerstof die tijdens het verblijf in Davos behandeld moet worden. Tijdens de opname is er voortdurend contact tussen de mentor en de toeleverende school, zodat deze goed op de hoogte blijft van de vorderingen van de leerling. Op deze manier heeft de leerling bij terugkeer naar Nederland een goede aansluiting met zijn/haar klas in Nederland.

7 ● ORGANISATIE

7.1 Rijnlands Education Worldwide

Het Rijnlands Lyceum Davos maakt onderdeel uit van Rijnlands Education Worldwide. Rijnlands Education Worldwide verzorgt en ontwikkelt Nederlandstalig onderwijs voor kinderen die (tijdelijk) in het buitenland wonen.

In het schooljaar 2008 – 2009 volgden ruim 500 leerlingen onderwijs op de locaties van Rijnlands Education Worldwide in Europa en het Midden Oosten. Rijnlands Education Worldwide is onderdeel van de in Nederland gevestigde Stichting Het Rijnlands Lyceum.

7.2 Missie en visie

Rijnlands Education Worldwide ontwikkelt en verzorgt programma's voor Nederlandstalig onderwijs in het buitenland. Zij wil kinderen die in een internationale context opgroeien cultureel houvast bieden en hun mobiliteit vergroten.

Een goede ontwikkeling van de moedertaal is voor de ontplooiing van kinderen van vitaal belang. Het is een voorwaarde voor een evenwichtige sociaal emotionele en academische ontwikkeling. Volgen van moedertaalonderwijs geeft kinde-

ren het gevoel een thuis te hebben en ergens bij te horen. Daarnaast versterkt onderwijs in de moedertaal de basis voor taalverwerving in bredere zin en heeft een positief effect op leerprocessen in het algemeen.

7.3 Onderwijs

Op de vestigingen van Rijnlands Education Worldwide worden diverse programma's aangeboden, uiteenlopend van een volledig Nederlands curriculum, zoals in Davos, tot programma's voor naschools Nederlandse Taal en Cultuur onderwijs.

Voor de programma's in het primair onderwijs zijn de kerndoelen van het Nederlandse Ministerie van Onderwijs leidend. De programma's in het voortgezet onderwijs zijn altijd diplomagericht. Dit betekent dat leerlingen worden voorbereid op een algemeen erkend afsluitend Nederlands of internationaal examen.

7.4 Kwaliteit

Rijnlands Education Worldwide onderscheidt zich als aanbieder van Nederlands onderwijs in het buitenland door doeltref-



fende en professionele ondersteuning vanuit Nederland. De locaties worden vanuit Nederland aangestuurd door de directie van Rijnlands Education Worldwide. De directie bestaat uit professionele onderwijsbestuurders die al geruime tijd aan Rijnlands Education Worldwide en de Stichting Het Rijnlands Lyceum verbonden zijn.

Een deel van de medewerkers van Rijnlands Education Worldwide wordt in Nederland gerekruteerd en na zorgvuldige selectie naar één van de locaties uitgezonden. Na afloop van de uitzending hebben medewerkers de mogelijkheid bij een andere locatie van Rijnlands Education Worldwide of op een van de scholen van Stichting Het Rijnlands Lyceum in Nederland te werken. Dit maakt het mogelijk medewerkers voor langere tijd te binden en specifieke deskundigheid binnen de organisatie behouden.

Rijnlands Education Worldwide investeert permanent in de professionele ontwikkeling van de medewerkers. Leerkrachten worden intensief begeleid door de locatieleiders en de directie. Van de medewerkers wordt verwacht dat zij onderwijs en bijscholing volgen. Jaarlijks nemen een groot aantal medewerkers deel aan de nascholingsdagen van de NOB.

Rijnlands Education Worldwide werkt ook voortdurend aan de verbetering en ontwikkeling van het onderwijs en de begeleiding. Hierbij spelen de kernpunten van goed NTC onderwijs, opgesteld door de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB), een belangrijke rol.

De belangrijkste kernpunten zijn:

1. Het aanbod van leerstof toont samenhang. De school hanteert een doorgaande lijn in methodes en materialen.
2. De planning van leerstof en activiteiten is gerelateerd aan de doelstellingen van de school en is gebaseerd op de vorderingen en ontwikkeling van de leerlingen.
3. De school hanteert een volgsysteem voor de resultaten van de leerlingen op de korte en lange termijn.
4. De school communiceert gestructureerd met de ouders.
5. De school werkt aan een systeem voor kwaliteitszorg, op basis van jaarlijkse zelfevaluatie en verbeterplannen.
6. De leerkrachten blijven op de hoogte van ontwikkelingen in het Nederlandse onderwijs door periodieke bijscholing en vakliteratuur.

Jaarlijks stellen de directie en locatieleiders voor alle locaties een aantal gezamenlijke ontwikkelpunten vast. Daarnaast stellen de afzonderlijke locaties nog een aantal ontwikkel- en verbeterpunten op naar aanleiding van hun specifieke situatie.

Voor het verbeteren van de kwaliteit hecht Rijnlands Education Worldwide ook veel waarde aan de objectieve beoordeling van de Nederlandse Inspectie van het Onderwijs. De inspectie bezoekt met regelmaat de locaties in het buitenland. Zij publiceert haar bevindingen in de zogenaamde PKO's (Periodiek Kwaliteits Onderzoek).

De meest recente uitkomsten bevestigen de hoge kwaliteit van de locaties van Rijnlands Education Worldwide, dit valt na te lezen op www.onderwijsinspectie.nl.

7.5 Vestigingen

VESTIGING	PARTNERS	PROGRAMMA'S
Rijnlands Lyceum Aberdeen	Cults Primary Cults Academy	* geïntegreerd NTC PO * naschools NTC PO * NTC-plus VO
Rijnlands Lyceum Cobham	Reed's School	* NTC VO
Rijnlands Lyceum Davos	Nederlands Astmacentrum Davos	* volledig Nederlands onderwijs PO & VO

VESTIGING	PARTNERS	PROGRAMMA'S
Rijnlands Lyceum Muscat	British School of Muscat	* geïntegreerd NTC PO * naschools NTC PO * NTC-plus VO
Rijnlands Lyceum Dubai	Dubai International Academy Raffles International School Uptown Mirdif School	* geïntegreerd NTC PO * naschool NTC PO * naschools NTC VO
Rijnlands Lyceum Abu Dhabi	GEMS Academy	* naschools NTC PO

* NTC: Nederlandse Taal en Cultuur onderwijs * PO: Primair Onderwijs

* NTC-plus: NTC, vreemde talen en wiskunde * VO: Voorgezet Onderwijs

7.6 Stichting Het Rijnlands Lyceum

Rijnlands Education Worldwide maakt onderdeel uit van de Stichting Het Rijnlands Lyceum. In Nederland ressorteren de Rijnlandse Lycea te Wassenaar, Oegstgeest en Sassenheim en de International School of The Hague onder de stichting. De bedrijfsvoering van de scholen in binnen- en buitenland wordt verzorgd door het Centraal Service Bureau te Wassenaar

De Stichting Het Rijnlands Lyceum is sterk internationaal georiënteerd. Dit blijkt onder meer uit de curricula van de scholen in Nederland, maar ook uit de vertegenwoordiging in het buitenland door de locaties van Rijnlands Education Worldwide.

Bij het ontwikkelen van de programma's maakt Rijnlands Education Worldwide intensief gebruik van de expertise van de Rijnlandse scholen in Nederland, zowel op het gebied van Nederlandse als internationale curricula. Belangrijke kernwaarden van de Stichting Het Rijnlands Lyceum zijn respect, kwaliteit, professionaliteit en ambitie. Deze zijn ook van toepassing voor Rijnlands Education Worldwide.

SCHOLEN	CURRICULA	
Rijnlands Lyceum Wassenaar	* Gymnasium * HAVO * TTO	* Atheneum * VMBO-TL
Rijnlands Lyceum Oegstgeest	* Gymnasium * HAVO * IB MYP	* Atheneum * TTO * IB DP
Rijnlands Lyceum Sassenheim	* Gymnasium * HAVO * TTO	* Atheneum * VMBO-TL
International School of The Hague	* IPC * IB MYP	* IB DP

TTO: tweetalig onderwijs

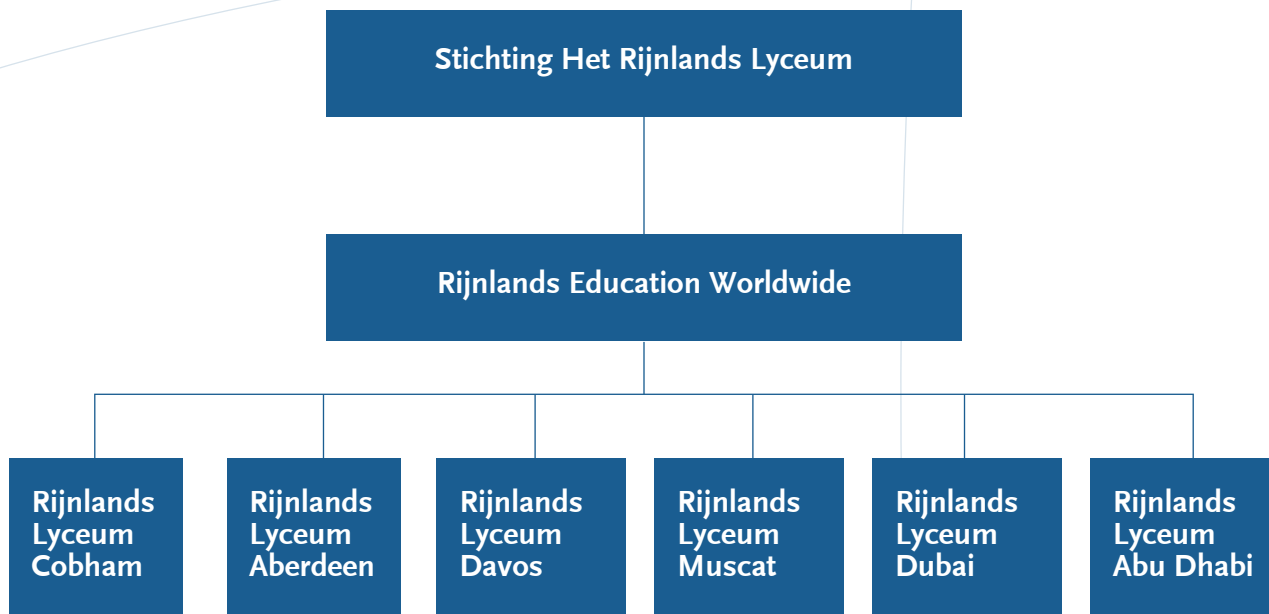
IPC: International Primary Curriculum

IB: International Baccalaureate

MYP: Middle Years Programme

DP: Diploma Programme

7.7 Organigram



● BIJLAGE 3 : ADRESSEN

Docent vo / Locatieleider

J.J. van der Kooi
Telefoon: +41 81 417 8254
E-Mail: rld@bluewin.ch

Docent vo

J.P.J. Rozeboom
Telefoon: +41 81 417 8252
E-mail: nad.jan.rozeboom@bluewin.ch

Docent po

K. Peperkamp
Telefoon: +41 81 417 8256
E-Mail: nad.karien.peperkamp@bluewin.ch

Rijnlands Lyceum Davos

Herman-Burchardstrasse 1
7265 Davos Wolfgang, Zwitserland
E-Mail: rld@bluewin.ch

Vertrouwenspersoon

M. Kortebout – van der Sluys
Stationstrasse 8
8713 Oerlikon, Zwitserland
Telefoon: +41 44 9268189
E-mail: m.kortebout@bluewin.ch

Rijnlands Education Worldwide

Postadres: Postbus 486, 2240 AL Wassenaar, Nederland
Bezoekadres: Backershagenlaan 3, 2243 AB Wassenaar, Nederland
Telefoon: +31 (0)71 5730916
E-mail: rew@rijnlandslyceum-csb.nl

● BIJLAGE 4: LINKS

- > Rijnlands Education Worldwide www.rijnlandslyceum.nl
- > Onderwijsinspectie www.onderwijsinspectie.nl
- > Stichting NOB www.stichtingnob.nl
- > Astmacentrum Davos www.kbcz.nl
- > Ministerie van Onderwijs www.minocw.nl